



**ХУРАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУМОН ДУС-ДАГСКИЙ
ОВЮРСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
РЕШЕНИЕ**

**ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН ОВУР КОЖУУННУН КОДЭЭ ЧУРТТАКЧЫЛЫГ ДУС-ДАГ
СУМУЗУНУН ТОЛЭЭЛЕКЧИЛЕР ХУРАЛЫ
ШИИТПИР**

с. Дус-Даг

№ 91.

«30» сентября 2019 г.

**«Об утверждении новой редакции Положения «О бюджетном процессе в сельском
поселении сумона Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва»**

В целях приведения нормативного правового акта в соответствие с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом сельского поселения, Хурал представителей сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва **Р Е Ш И Л:**

1. Утвердить новую редакцию Положения «О бюджетном процессе в сельском поселении сумона Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва (Приложение прилагается).

2. Признать утратившими силу:

- Решение сельского поселения от 29 ноября 2011 года № 20 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва»;

- О внесении изменений в решение Хурала представителей сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва от 13.11.2015 г. № 19 «Об утверждении Положения о бюджетном устройстве и бюджетном процессе сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва».

3. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования в кожуунной газете «Овур черде» и подлежит размещению на официальном сайте Администрации муниципального района «Овюрский кожуун Республики Тыва» в разделе «сельские поселения» на странице сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на постоянную комиссию по бюджету, налогам и собственности.

Глава сумона- Председатель Хурала

Представителей сельского поселения

сумона Дус-Дагский Овюрского кожууна

Республики Тыва:

В.М.Тюлюш.

к решению Хурала представителей
сельского поселения сумон Дус-Дагский
Овюрского кожууна республики Тыва
от 30 сентября 2019 г. **№ 91**

ПОЛОЖЕНИЕ

«О бюджетном процессе в сельском поселении сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва»

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Глава 1. Бюджетное законодательство

Статья 1. Правоотношения, регулируемые настоящим Положением

1. Положение о бюджетном процессе в сельском поселении сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва (далее по тексту – Положение) регулирует бюджетные правоотношения, возникающие в процессе составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва (далее по тексту – сельского поселения), утверждения, исполнения, контроля за исполнением бюджета сельского поселения, осуществления бюджетного учета, составления, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности.

2. Настоящее Положение устанавливает правовой статус участников бюджетного процесса.

Статья 2. Правовые основы осуществления бюджетного процесса в сельском поселении сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва Бюджетный процесс в сельском поселении осуществляется в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Бюджетным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10. 2003 года № 131 - ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами бюджетного законодательства Российской Федерации и Республики Тыва, Уставом сельского поселения, настоящим Положением и иными нормативными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 3. Бюджетные полномочия сельского поселения

К бюджетным полномочиям сельского поселения относятся:

установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчета об исполнении бюджета сельского поселения;

установление и исполнение расходных обязательств сельского поселения;

установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения;

иные бюджетные полномочия, отнесенные Бюджетным кодексом РФ и настоящим Положением к бюджетным полномочиям органов местного самоуправления.

Статья 4. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления сельского поселения, регулирующие бюджетные правоотношения

1. Органы местного самоуправления сельского поселения (далее по тексту – органы местного самоуправления) принимают нормативные правовые акты, регулирующие бюджетные правоотношения, в пределах своей компетенции в соответствии с законодательством Российской Федерации, Республики Тыва, Уставом сельского поселения и настоящим Положением
2. Нормы бюджетного права, содержащиеся в других нормативных правовых актах органов местного самоуправления должны соответствовать настоящему Положению.
3. Нормативные правовые акты органов местного самоуправления, касающиеся вопросов исполнения бюджета сельского поселения на определенный финансовый год, должны соответствовать решению Хурала представителей сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва (далее по тексту – Хурал представителей) о бюджете сельского поселения на этот год, принятому в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Положением.

Статья 5. Действие решения о бюджете во времени

1. Решение Хурала представителей о бюджете сельского поселения (далее по тексту – решение о бюджете) вступает в силу с 1 января и действует по 31 декабря финансового года, если иное не предусмотрено Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением или решением о бюджете.
2. Решение о бюджете подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке.

Статья 6. Понятия и термины, применяемые в настоящем Положении

В целях настоящего Положения применяются понятия и термины в значениях, определенных Бюджетным кодексом РФ и иными федеральными законами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Глава 2. Компетенция органов местного самоуправления сельского поселения в области регулирования бюджетных правоотношений

Статья 7. Компетенция Хурала представителей в области регулирования бюджетных правоотношений

В области регулирования бюджетных правоотношений к ведению Хурала представителей относятся:

установление порядка составления и рассмотрения проекта бюджета сельского поселения, утверждения и исполнения бюджета сельского поселения, осуществления контроля за его исполнением и утверждения отчетов об исполнении бюджета сельского поселения;

рассмотрение проекта бюджета сельского поселения, утверждение бюджета, осуществление контроля за его исполнением и утверждение отчетов об исполнении бюджета;

определение порядка осуществления муниципальных заимствований;

установление, детализация и определение порядка применения бюджетной классификации Российской Федерации в части, относящейся к бюджету сельского поселения; установление в соответствии с федеральными законами и законами Республики Тыва нормативов отчислений

доходов в бюджеты поселений налогов, подлежащих зачислению в соответствии с законодательством о налогах и сборах и (или) законами Республики Тыва, в бюджет сельского поселения.

Статья 8. Компетенция администрации сельского поселения в области регулирования бюджетных правоотношений

В области регулирования бюджетных правоотношений к ведению администрации сельского поселения относятся:

составление и представление для принятия на Хурале представителей проекта бюджета сельского поселения;

исполнение бюджета сельского поселения, представление на Хурал представителей сельского поселения об исполнении бюджета сельского поселения;

установление и исполнение расходных обязательств сельского поселения;

РАЗДЕЛ 2. БЮДЖЕТНОЕ УСТРОЙСТВО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Глава 3. Бюджет сельского поселения

Статья 9. Правовая форма бюджета сельского поселения

Бюджет сельского поселения (местный бюджет) разрабатывается и утверждается в форме муниципальных правовых актов (решений) Хурала представителей сельского поселения.

Статья 10. Финансовый год

Финансовый год соответствует календарному году и длится с 1 января по 31 декабря.

Статья 11. Бюджет сельского поселения

Муниципальное образование – сельское поселение сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва имеет собственный бюджет.

Бюджет сельского поселения предназначен для исполнения расходных обязательств сельского поселения.

В бюджете сельского поселения в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации отдельно предусматриваются средства, направляемые на исполнение расходных обязательств сельского поселения, возникающих в связи с осуществлением органами самоуправления полномочий по вопросам местного значения, и расходных обязательств сельского поселения, исполняемых за счет субвенций из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации для осуществления отдельных государственных полномочий.

Глава 4. Бюджетная классификация

Статья 12. Бюджетная классификация Российской Федерации

Для составления и исполнения бюджета сельского поселения и консолидированного бюджета сельского поселения используется бюджетная классификация Российской Федерации, которая является группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, а также группировкой доходов, расходов и источников финансирования дефицитов бюджетов и (или) операций сектора государственного управления, используемой для ведения бюджетного (бухгалтерского) учета, составления бюджетной (бухгалтерской) и иной финансовой отчетности, обеспечивающей сопоставимость показателей бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 13. Состав бюджетной классификации Российской Федерации

Бюджетная классификация Российской Федерации включает:

классификацию доходов бюджетов;

классификацию расходов бюджетов;

классификацию источников финансирования дефицитов бюджетов;

классификацию операций публично- правовых образований (далее- классификация операций сектора государственного управления).

Статья 14. Классификация доходов бюджета сельского поселения

1. Код классификации доходов бюджета сельского поселения соответствует коду доходов бюджетов Российской Федерации и закреплен статьей 20 Бюджетного кодекса РФ.
2. Перечень главных администраторов доходов бюджета сельского поселения, закрепляемые за ними виды (подвиды) доходов бюджета сельского поселения утверждаются решением о бюджете.

Статья 15. Классификация расходов бюджета сельского поселения

1. Код классификации расходов бюджета сельского поселения устанавливается в соответствии со статьей 21 Бюджетного кодекса РФ.
2. Перечень главных распорядителей средств бюджета сельского поселения устанавливается решением о бюджете в составе ведомственной структуры расходов.
3. В ходе составления, исполнения бюджета сельского поселения и консолидированного бюджета сельского поселения, составления бюджетной отчетности осуществляется руководство едиными для бюджетов бюджетной системы РФ разделами и подразделами классификации расходов бюджета, определенными пунктом 3 статьи 21 Бюджетного кодекса РФ и группами и подгруппами видов расходов, определенными пунктом 6 статьи 21 Бюджетного кодекса РФ.

Статья 16. Классификация источников финансирования дефицита бюджета

1. Код классификации источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения соответствует коду классификации источников финансирования дефицитов бюджетов Российской Федерации и закреплен статьей 23 Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Перечень главных администраторов, статей и видов источников финансирования дефицита бюджета сельского поселения утверждается решением о бюджете при утверждении источников финансирования дефицита бюджета.

Глава 5. Принципы бюджетной системы

Статья 17. Принципы формирования и исполнения бюджета сельского поселения

Формирование и исполнение бюджета сельского поселения осуществляется на принципах, закрепленных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

РАЗДЕЛ 3. ДОХОДЫ БЮДЖЕТА

Глава 6. Доходы бюджета сельского поселения

Статья 18. Формирование доходов бюджета

Доходы бюджета сельского поселения формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

Статья 19. Виды доходов бюджета

1. К доходам бюджета относятся налоговые доходы, неналоговые доходы и безвозмездные поступления.
2. К налоговым доходам бюджета относятся доходы от предусмотренных законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. К безвозмездным поступлениям относятся:

дотации из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

субсидии из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации ;

субвенции из федерального бюджета и (или) из бюджетов субъектов Российской Федерации;

иные межбюджетные трансферты из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

безвозмездные поступления.

Статья 20. Полномочия сельского поселения по формированию доходов бюджета сельского поселения

Муниципальными правовыми актами Хурала представителей сельского поселения вводятся местные налоги, устанавливаются налоговые ставки по ним и предоставляются налоговые льготы по местным налогам в пределах прав, предоставленных Хуралом представителей сельского поселения законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

РАЗДЕЛ 4. РАСХОДЫ БЮДЖЕТА АДМИНИСТРАЦИИ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Глава 7. Общие положения о расходах бюджета

Статья 21. Формирование расходов бюджета

Формирование расходов бюджета сельского поселения осуществляется в соответствии с расходными обязательствами, обусловленными установленным законодательством Российской Федерации, полномочиями органов местного самоуправления сельского поселения, исполнение которых согласно законодательству Российской Федерации и иными договорами и соглашениями должно происходить в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде) за счет средств бюджета сельского поселения.

Статья 22. Бюджетные ассигнования

К бюджетным ассигнованиям относятся ассигнования:

оказание муниципальных услуг (выполнение работ), включая ассигнования на закупки товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд;

на социальное обеспечение населения;

предоставление межбюджетных трансфертов;

обслуживание муниципального долга;

исполнение судебных актов по искам к муниципальному образованию о возмещении вреда, причиненного гражданину или юридическому лицу в результате незаконных действий (бездействий) органов местного самоуправления либо должностных лиц этих органов.

Статья 23. Осуществление расходов, не предусмотренных бюджетом

1. Если принимается закон либо другой нормативный правовой акт, предусматривающий увеличение расходных обязательств по существующим видам расходных обязательств или введение новых видов расходных обязательств, которые до его принятия не исполнялись ни одним публично-правовым образованием, указанный нормативный правовой акт должен содержать нормы, определяющие источники и порядок исполнения новых видов расходных обязательств, в том числе, в случае необходимости порядок передачи финансовых ресурсов на новые виды расходных обязательств в бюджет сельского поселения.

2. Выделение бюджетных ассигнований на принятие новых видов расходных обязательств или увеличение бюджетных ассигнований на исполнение существующих видов расходных обязательств может осуществляться только с начала очередного финансового года при условии включения соответствующих бюджетных ассигнований в решение о бюджете либо в текущем финансовом году после внесения соответствующих изменений в решение о бюджете при наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета.

Статья 24. Резервный фонд

1. В расходной части бюджета сельского поселения предусматривается создание резервного фонда исполнительного органа – резервного фонда местной администрации сельского поселения.

2. В расходной части бюджета сельского поселения запрещается создание резервных фондов Хурала представителей сельского поселения.

3. Размер резервного фонда сельского поселения устанавливается решением о бюджете сельского поселения и не может превышать 3 процентов утвержденного указанным решением общего объема расходов.

4. Средства резервного фонда сельского поселения направляются на финансовое обеспечение непредвиденных расходов, в том числе на проведение аварийно-восстановительных работ и иных мероприятий, связанных с ликвидацией последствий стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций, исполнение публичных нормативных обязательств, услуг связи.

5. Бюджетные ассигнования резервного фонда местной администрации, предусмотренные в составе местного бюджета сельского поселения, используются по решению местной администрации сельского поселения.

6. Порядок использования бюджетных ассигнований резервного фонда сельского поселения, предусмотренных в бюджете сельского поселения, устанавливается администрацией сельского поселения.

7. Отчет об использовании бюджетных ассигнований резервного фонда сельского поселения прилагается к годовому отчету об исполнении бюджета сельского поселения.

Глава 8. Расходные обязательства сельского поселения

Статья 25. Расходные обязательства сельского поселения

1. Расходные обязательства сельского поселения возникают в результате:

принятия муниципальных правовых актов по вопросам местного значения и иным вопросам, которые в соответствии с федеральными законами вправе решать органы местного самоуправления сельского поселения, а также заключения сельским поселением (от имени муниципального образования) договоров (соглашений) по данным вопросам;

принятия муниципальных правовых актов при осуществлении органами местного самоуправления переданных им отдельных государственных полномочий;

заключения от имени муниципального образования договоров (соглашений) муниципальными казенными учреждениями.

2. Расходные обязательства сельского поселения, устанавливаются органами местного самоуправления сельского поселения самостоятельно за счет собственных доходов и источников финансирования бюджета сельского поселения.

3. Расходные обязательства сельского поселения, устанавливаются муниципальными правовыми актами органов местного самоуправления сельского поселения в соответствии с федеральными законами (законами Республики Тыва), исполняются за счет и в пределах субвенций из бюджета Республики Тыва, предоставляемых бюджету сельского поселения в порядке, предусмотренном ст. 140 Бюджетного кодекса Российской Федерации .

В случае если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих субвенций, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета.

3.1. Расходные обязательства сельского поселения, связанные с осуществлением органами местного самоуправления муниципального района части полномочий органов местного самоуправления сельского поселения по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального района и сельского поселения соглашениями, или с осуществлением органами местного самоуправления сельского поселения части полномочий органов местного самоуправления муниципального района по решению вопросов местного значения, переданных им в соответствии с заключенными между органами местного самоуправления муниципального района и сельского поселения соглашениями, устанавливаются муниципальными правовыми актами соответствующих органов местного самоуправления в соответствии с указанными соглашениями, исполняются за счет и в пределах межбюджетных трансфертов из соответствующих местных бюджетов, предоставляемых в порядке, предусмотренном статьями 142.4 и 142.5 Бюджетного Кодекса РФ. В случае если в муниципальном образовании превышены нормативы, используемые в методиках расчета соответствующих межбюджетных трансфертов, финансовое обеспечение дополнительных расходов, необходимых для полного исполнения указанных расходных обязательств муниципального образования, осуществляется за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита местного бюджета указанного муниципального образования.

3.2. Расходные обязательства муниципального района, связанные с осуществлением администрации муниципального района полномочий администрации сельских поселений, в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации администрации сельских поселений не образуются, устанавливаются органами местного самоуправления муниципального района исполняются за счет собственных доходов и источников финансирования дефицита бюджета муниципального района.

Органы местного самоуправления сельского поселения вправе устанавливать и исполнять расходные обязательства, связанные с решением вопросов, не отнесенных к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти, и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами Республики Тыва, только при наличии собственных финансовых средств (за исключением межбюджетных трансфертов).

Статья 26. Реестр расходных обязательств сельского поселения

1. Реестр расходных обязательств ведется администрацией сельского поселения и представляется в финансовое управление муниципального района «Овюрский кожуун Республики Тыва» в установленном им порядке.

2. Основными принципами ведения реестра расходных обязательств сельского поселения являются:

- полнота отражения расходных обязательств;
- периодичность обновления реестра расходных обязательств и сведений о них;
- открытость сведений о расходных обязательствах, содержащихся в реестре;
- единство формата отражения сведений о реестре расходных обязательств;

- достоверность сведений о расходных обязательствах, содержащихся в реестре.

3. Порядок ведения реестра расходных обязательств сельского поселения устанавливается нормативным правовым актом администрации сельского поселения.

4. Данные реестра расходных обязательств сельского поселения используются при разработке среднесрочного финансового плана сельского поселения (в части бюджета действующих обязательств сельского поселения) и проекта бюджета сельского поселения на очередной финансовый год.

РАЗДЕЛ 5. СБАЛАНСИРОВАННОСТЬ БЮДЖЕТА

Глава 9. Дефицит бюджета и источники его финансирования

Статья 27. Дефицит бюджета сельского поселения и источники его финансирования

1. Дефицит бюджета сельского поселения на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением о бюджете.

2. Дефицит бюджета сельского поселения и источники его финансирования устанавливаются решением Хурала представителей сельского поселения в соответствии со статьями 92.1 и 96 Бюджетного кодекса РФ.

Глава 10. Муниципальный долг

Статья 28. Структура муниципального долга, виды и срочность муниципальных долговых обязательств

1. Структура муниципального долга представляет собой группировку муниципальных долговых обязательств по установленным настоящей статьей видам долговых обязательств.

2. Долговые обязательства сельского поселения могут существовать в виде обязательств по:

1) бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельского поселения от других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

2) гарантиям сельского поселения (муниципальным гарантиям);

3) ценным бумагам сельского поселения (муниципальным ценным бумагам)»;

4) кредитам, полученным муниципальным образованием от кредитных организаций.

Долговые обязательства сельского поселения не могут существовать в иных видах, за исключением предусмотренных настоящим пунктом.

3. В объем муниципального долга включаются:

1) объем основного долга по бюджетным кредитам, привлеченным в бюджет сельского поселения;

2) объем основного долга по кредитам, полученным сельским поселением;

3) объем обязательств по муниципальным гарантиям;

4) объем иных (за исключением указанных) непогашенных долговых обязательств сельского поселения;

5) номинальная сумма долга по муниципальным ценным бумагам.

4. Долговые обязательства сельского поселения могут быть краткосрочными (менее одного года), среднесрочными (от одного года до пяти лет) и долгосрочными (от пяти до 10 лет включительно).

Статья 29. Ответственность по долговым обязательствам сельского поселения

1. Долговые обязательства сельского поселения полностью и без условий обеспечиваются всем находящимся в собственности сельского поселения имуществом, составляющим соответствующую казну, и исполняются за счет средств бюджета сельского поселения.
2. Сельское поселение не несет ответственности по долговым обязательствам Российской Федерации, Республики Тыва и иных муниципальных образований, если указанные обязательства не были гарантированы сельским поселением.

Статья 30. Предельный объем муниципальных заимствований

Предельный объем муниципальных заимствований в текущем финансовом году не должен превышать сумму, направляемую в текущем финансовом году на финансирование дефицита бюджета сельского поселения (или) погашение долговых обязательств сельского поселения.

Статья 31. Предельный объем муниципального долга

1. Предельный объем муниципального долга на очередной финансовый год (очередной финансовый год и каждый год планового периода) устанавливается решением о бюджете сельского поселения в рамках ограничений, установленных пунктом 2 настоящей статьи.

Хурал представителей сельского поселения вправе в целях управления муниципальным долгом утвердить дополнительные ограничения по муниципальному долгу.

Предельный объем долга сельского поселения (муниципального долга) в целях Бюджетного кодекса РФ и настоящего положения означает объем муниципального долга, который не может быть превышен при исполнении бюджета сельского поселения.

2. Предельный объем муниципального долга не должен превышать утвержденный общий годовой объем доходов бюджета сельского поселения без учета утвержденного объема безвозмездных поступлений и (или) поступлений налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. Если при исполнении бюджета сельского поселения объем муниципального долга превышает предельный объем муниципального долга, установленный решением о бюджете сельского поселения, орган местного самоуправления сельского поселения вправе принимать новые долговые обязательства только после приведения объема муниципального долга в соответствие с требованиями настоящей статьи.

4. Решением о бюджете сельского поселения устанавливается верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), представляющий собой расчетный показатель, с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям.

Статья 32. Объем расходов на обслуживание муниципального долга

Объем расходов на обслуживание муниципального долга в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде), утвержденный решением о бюджете сельского поселения, по данным отчета об исполнении бюджета сельского поселения за отчетный финансовый год не должен превышать 15 процентов объема расходов бюджета сельского поселения, за исключением объема расходов, которые осуществляются за счет субвенций, предоставляемых из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации.

Статья 33. Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий

Порядок и условия предоставления муниципальных гарантий осуществляются в соответствии с полномочиями органов местного самоуправления сельского поселения в порядке, определенном статьями 115, 115.1., 115.2., 117 Бюджетного кодекса РФ.

Глава 11 Межбюджетные отношения

Статья 34. Формы межбюджетных трансфертов, предоставляемых из кожуунного бюджета

Межбюджетные трансферты из кожуунного бюджета бюджету сельского поселения предоставляются в форме:

дотаций на выравнивание бюджетной обеспеченности сельского поселения;

субвенций бюджету сельского поселения для реализации полномочий органов государственной власти Республики Тыва, передаваемых на основании договоров, заключенных в соответствии с законодательством Российской Федерации;

иных межбюджетных трансфертов бюджету сельского поселения;

дотаций на поддержку мер по обеспечению сбалансированности бюджетов.

РАЗДЕЛ 6. УЧАСТНИКИ БЮДЖЕТНОГО ПРОЦЕССА

Глава 12. Полномочия участников бюджетного процесса

Статья 35. Участники бюджетного процесса

1. Участниками бюджетного процесса являются:

Председатель администрации сельского поселения;

Хурал представителей сельского поселения;

администрация сельского поселения;

органы муниципального финансового контроля;

главные распорядители (распорядители) бюджетных средств;

главные администраторы (администраторы) доходов бюджета;

главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

получатели бюджетных средств.

2. Особенности бюджетных полномочий участников бюджетного процесса, являющихся органами местного самоуправления, устанавливаются Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и принятыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами Хуралом представителей сельского поселения, а также в установленных ими случаях муниципальными правовыми актами администрации сельского поселения.

Статья 36. Бюджетные полномочия Хурала представителей сельского поселения

1. Хурал представителей сельского поселения:

рассматривает и утверждает бюджет сельского поселения и отчет об его исполнении;

осуществляет контроль в ходе рассмотрения отдельных вопросов исполнения бюджета сельского поселения на своих заседаниях, заседаниях комитетов, комиссий, рабочих групп, в ходе проводимых Хуралом представителей сельского поселения слушаний и в связи с депутатскими запросами;

формирует и определяет правовой статус органов внешнего муниципального финансового контроля;

осуществляет другие полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом сельского поселения.

Статья 37. Бюджетные полномочия председателя администрации

Председатель администрации сельского поселения:

определяет бюджетную политику сельского поселения;

вносит на рассмотрение Хуралом представителей сельского поселения проект бюджета сельского поселения с необходимыми документами и материалами, а также отчет об исполнении бюджета;

вносит в Хурал представителей сельского поселения предложения по установлению, изменению, отмене местных налогов и сборов, введению и отмене налоговых льгот по местным налогам;

осуществляет иные бюджетные полномочия в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и настоящим Положением.

Статья 38. Бюджетные полномочия администрации сельского поселения

Администрация сельского поселения:

обеспечивает составление проекта бюджета (проекта бюджета и среднесрочного финансового плана), вносит его с необходимыми документами и материалами на утверждение Хурала представителей сельского поселения;

обеспечивает исполнение бюджета и составление бюджетной отчетности;

представляет отчет об исполнении бюджета на утверждение Хурала представителей сельского поселения;

утверждает порядок предоставления муниципальных гарантий;

осуществляет иные полномочия, определенные Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и (или) принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 39. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля

1. Бюджетные полномочия органов муниципального финансового контроля, к которым относятся контрольно-счетный орган сельского поселения, орган муниципального финансового контроля, являющийся органом администрации сельского поселения, по осуществлению муниципального финансового контроля установлены Бюджетным кодексом РФ.

2. Орган муниципального финансового контроля, являющийся органом администрации сельского поселения, проводит анализ осуществления главными администраторами бюджетных средств внутреннего финансового контроля и внутреннего финансового аудита.

Статья 40. Бюджетные полномочия главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств

1. Главный распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

обеспечивает результативность, адресность и целевой характер использования бюджетных средств в соответствии с утвержденными ему бюджетными ассигнованиями и лимитами бюджетных обязательств;

формирует перечень подведомственных ему распорядителей и получателей бюджетных средств;

ведет реестр расходных обязательств, подлежащих исполнению в пределах утвержденных ему лимитов бюджетных обязательств и бюджетных ассигнований;

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета, составляет обоснования бюджетных ассигнований;

составляет, утверждает и ведет бюджетную роспись, распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета сельского поселения;

определяет порядок утверждения бюджетных смет подведомственных "получателей бюджетных средств, являющихся казенными учреждениями";

формирует и утверждает муниципальные задания;

формирует бюджетную отчетность главного распорядителя бюджетных средств;

отвечает от имени муниципального образования по денежным обязательствам подведомственных ему получателей бюджетных средств.

2. Распорядитель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет планирование соответствующих расходов бюджета сельского поселения;

распределяет бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств по подведомственным распорядителям и (или) получателям бюджетных средств и исполняет соответствующую часть бюджета;

вносит предложения главному распорядителю бюджетных средств, в ведении которого находится, по формированию и изменению бюджетной росписи;

в случае и порядке, установленными соответствующим главным распорядителем бюджетных средств, осуществляет отдельные бюджетные полномочия главного распорядителя бюджетных средств, в ведении которого находится;

обеспечивает соблюдение получателями межбюджетных субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, а также иных субсидий и бюджетных инвестиций, определенных настоящим Кодексом, условий, целей и порядка, установленных при их предоставлении.

Статья 41. Бюджетные полномочия главного администратора (администратора) доходов бюджета сельского поселения

1. Главный администратор доходов бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

формирует перечень подведомственных ему администраторов доходов бюджета;

представляет сведения, необходимые для составления среднесрочного финансового плана и (или) проекта бюджета;

представляет сведения для составления и ведения кассового плана;

формирует и представляет бюджетную отчетность главного администратора доходов бюджета;

ведет реестр источников доходов бюджета по закрепленным за ним источникам доходов на основании перечня источников доходов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

2. Администратор доходов бюджета сельского поселения обладает следующими бюджетными полномочиями:

осуществляет начисление, учет и контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью осуществления платежей в бюджет, пеней и штрафов по ним;

осуществляет взыскание задолженности по платежам в бюджет, пеней и штрафов;

принимает решение о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет, пеней и штрафов, а также процентов за несвоевременное осуществление такого возврата и процентов, начисленных на излишне взысканные суммы, и представляет поручение в орган Федерального казначейства для осуществления возврата в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации;

принимает решение о зачете (уточнении) платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации и представляет уведомление в орган Федерального казначейства;

в случае и порядке, установленными главным администратором доходов бюджета формирует и представляет главному администратору доходов бюджета сведения и бюджетную отчетность, необходимые для осуществления полномочий соответствующего главного администратора доходов бюджета;

осуществляет иные бюджетные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и принимаемыми в соответствии с ними муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

Статья 42. Бюджетные полномочия получателя бюджетных средств

Получатель бюджетных средств обладает следующими бюджетными полномочиями:

составляет и исполняет бюджетную смету;

принимает и (или) исполняет в пределах доведенных лимитов бюджетных обязательств и (или) бюджетных ассигнований бюджетные обязательства;

обеспечивает результативность, целевой характер использования предусмотренных ему бюджетных ассигнований;

вносит соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств предложения по изменению бюджетной росписи;

ведет бюджетный учет либо передает на основании соглашения это полномочие иному муниципальному учреждению (централизованной бухгалтерии);

формирует и представляет бюджетную отчетность получателя бюджетных средств соответствующему главному распорядителю (распорядителю) бюджетных средств;

исполняет иные полномочия, установленные Бюджетным кодексом РФ и принятыми в соответствии с ним муниципальными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения.

РАЗДЕЛ 7. СОСТАВЛЕНИЕ ПРОЕКТА БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Глава 13. Основы составления проекта бюджета сельского поселения

Статья 43. Общие положения

1. Проект бюджета составляется на основе прогноза социально-экономического развития в целях финансового обеспечения расходных обязательств.
2. Проект бюджета сельского поселения составляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения, в соответствии с Бюджетным кодексом РФ и принимаемыми с соблюдением его требований муниципальными правовыми актами Хурала представителей сельского поселения.

3. Проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) в соответствии с муниципальными правовыми актами Хурала представителей сельского поселения, если законом Республики Тыва, за исключением закона об республиканском бюджете Республики Тыва, не определен срок, на который составляется и утверждается проект бюджета сельского поселения.

В случае, если проект бюджета сельского поселения составляется и утверждается на очередной финансовый год, администрация сельского поселения разрабатывает и утверждает среднесрочный финансовый план сельского поселения.

Статья 44. Орган, осуществляющий составление проекта бюджета сельского поселения

1. Составление проекта бюджета сельского поселения - исключительная прерогатива администрации сельского поселения.

2. Непосредственное составление проекта бюджета осуществляет администрация сельского поселения.

Статья 45. Сведения, необходимые для составления проекта бюджета сельского поселения

1. В целях своевременного и качественного составления проекта бюджета сельского поселения администрация сельского поселения имеет право получать необходимые сведения от иных финансовых органов, а также от иных органов государственной власти, органов местного самоуправления.

Статья 46. Среднесрочный финансовый план сельского поселения

1. Под среднесрочным финансовым планом сельского поселения понимается документ, содержащий основные параметры бюджета сельского поселения.

2. Среднесрочный финансовый план сельского поселения ежегодно разрабатывается по форме и в порядке, установленными администрацией сельского поселения с соблюдением положений Бюджетного кодекса РФ.

Проект среднесрочного финансового плана сельского поселения утверждается администрацией сельского поселения и представляется в Хурал представителей сельского поселения одновременно с проектом бюджета.

Значения показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения и основных показателей проекта бюджета сельского поселения должны соответствовать друг другу.

3. Утвержденный среднесрочный финансовый план сельского поселения должен содержать следующие параметры:

прогнозируемый общий объем доходов и расходов бюджета сельского поселения и консолидированного бюджета сельского поселения;

объемы бюджетных ассигнований по главным распорядителям бюджетных средств по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов бюджетов;

дефицит (профицит) бюджета сельского поселения;

верхний предел муниципального долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода).

Администрацией сельского поселения может быть предусмотрено утверждение дополнительных показателей среднесрочного финансового плана сельского поселения.

4. Показатели среднесрочного финансового плана сельского поселения носят индикативный характер и могут быть изменены при разработке и утверждении среднесрочного финансового плана сельского поселения на очередной финансовый год и плановый период.

5. Среднесрочный финансовый план сельского поселения разрабатывается путем уточнения параметров указанного плана на плановый период и добавления параметров на второй год планового периода.

В пояснительной записке к проекту среднесрочного финансового плана сельского поселения приводится обоснование параметров среднесрочного финансового плана, в том числе их сопоставление с ранее одобренными параметрами с указанием причин планируемых изменений.

Статья 47. Прогнозирование доходов бюджета сельского поселения

Доходы бюджета сельского поселения прогнозируются на основе прогноза социально-экономического развития сельского поселения в условиях действующего на день внесения проекта решения о бюджете в Хурал представителей сельского поселения законодательства о налогах и сборах и бюджетного законодательства Российской Федерации, а также законодательства Российской Федерации, законов Республики Тыва и муниципальных правовых актов Хурала представителей сельского поселения, устанавливающих неналоговые доходы бюджета сельского поселения.

Статья 48. Муниципальные программы

1. Муниципальные программы утверждаются администрацией сельского поселения.

Сроки реализации муниципальных программ определяются администрацией сельского поселения в устанавливаемом ею порядке.

Порядок принятия решений о разработке муниципальных программ и формирования и реализации указанных программ устанавливается муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

2. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальных программ утверждается решением о бюджете по соответствующей каждой программе целевой статье расходов бюджета в соответствии с утвердившим программу муниципальным правовым актом администрации сельского поселения.

Муниципальные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, а также изменения в ранее утвержденные муниципальные программы подлежат утверждению в сроки, установленные администрацией сельского поселения.

Муниципальные программы подлежат приведению в соответствие с решением о бюджете не позднее трех месяцев со дня вступления его в силу.

3. По каждой муниципальной программе ежегодно проводится оценка эффективности ее реализации. Порядок проведения указанной оценки и ее критерии устанавливаются администрацией сельского поселения.

По результатам указанной оценки администрацией сельского поселения может быть принято решение о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года ранее утвержденной муниципальной программы, в том числе необходимости изменения объема бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации муниципальной программы.

Статья 49. Ведомственные целевые программы

В бюджете сельского поселения могут предусматриваться бюджетные ассигнования на реализацию ведомственных целевых программ, разработка, утверждение и реализация которых осуществляются в порядке, установленном администрацией сельского поселения.

Статья 50. Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения

1. Порядок и сроки составления проекта бюджета сельского поселения устанавливаются администрацией сельского поселения с соблюдением требований, устанавливаемых Бюджетным кодексом РФ, настоящим Положением и муниципальными правовыми актами Хурала представителей сельского поселения.

Статья 51. Общие положения составления решения о бюджете

1. В решении о бюджете должны содержаться основные характеристики бюджета, к которым относятся общий объем доходов бюджета, общий объем расходов, дефицит (профицит) бюджета, а также иные показатели, установленные Бюджетным кодексом РФ, законами Республики Тыва, муниципальными правовыми актами Хурала представителей сельского поселения (кроме решения о бюджете).

2. Решением о бюджете утверждаются:

перечень главных администраторов доходов бюджета;

перечень главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета;

распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям, группам (группам и подгруппам) видов расходов либо по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов и (или) по целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам (группам и подгруппам) видов расходов классификации расходов бюджетов на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), а также по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов в случаях, установленных муниципальным правовым актом Хурала представителей сельского поселения;

ведомственная структура расходов бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов и (или) предоставляемых другим бюджетам бюджетной системы Российской Федерации в очередном финансовом году (очередном финансовом году и плановом периоде);

общий объем условно утверждаемых (утвержденных) расходов в случае утверждения бюджета на очередной финансовый год и плановый период на первый год планового периода в объеме не менее 2,5 процента общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение), на второй год планового периода в объеме не менее 5 процентов общего объема расходов бюджета (без учета расходов бюджета, предусмотренных за счет межбюджетных трансфертов из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, имеющих целевое назначение);

источники финансирования дефицита бюджета на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период);

верхний предел муниципального внутреннего долга по состоянию на 1 января года, следующего за очередным финансовым годом (очередным финансовым годом и каждым годом планового периода), с указанием, в том числе, верхнего предела долга по муниципальным гарантиям;

иные показатели бюджета сельского поселения, установленные Бюджетным кодексом РФ, муниципальным правовым актом Хурала представителей сельского поселения.

РАЗДЕЛ 8. РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Глава 14. Основы рассмотрения и утверждения бюджета сельского поселения

Статья 52. Внесение проекта решения о бюджете сельского поселения на рассмотрение Хуралом представителей сельского поселения

1. Администрация сельского поселения вносит на рассмотрение Хуралом представителей сельского поселения проект решения о бюджете сельского поселения в сроки, установленные муниципальным правовым актом Хуралом представителей сельского поселения, но не позднее 15 ноября текущего года.

2. Одновременно с проектом бюджета в Хурал представителей сельского поселения представляются документы и материалы в соответствии с настоящим Положением.

Кроме того, проект бюджета сельского поселения в эти же сроки направляется в Финансовое управление муниципального района «Овюрский кожуун Республики Тыва», а затем в Правительство Республики Тыва, который в течение месяца готовит заключение на проект решения о бюджете и представляет его Хуралу представителей сельского поселения.

Статья 53. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете и его утверждение

1. Порядок рассмотрения проекта решения о бюджете сельского поселения и его утверждение определяется настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса РФ.

2. Внесенный проект бюджета сельского поселения рассматривается на заседании Хурала представителей сельского поселения, на заседаниях постоянных депутатских комиссий, а также на публичных слушаниях в течение месяца с момента представления администрацией сельского поселения проекта решения о бюджете.

3. Не менее чем через месяц, проект решения о бюджете рассматривается на итоговом заседании Хурала представителей сельского поселения с учетом всех замечаний и недостатков, а также рекомендаций по утверждению проекта решения.

4. В случае возникновения несогласованных вопросов по проекту бюджета сельского поселения решением Хуралом представителей сельского поселения может создаваться согласительная комиссия, в которую входит равное количество представителей администрации сельского поселения и депутатов Хурала представителей сельского поселения.

5. Принятое Хуралом представителей сельского поселения решение о бюджете сельского поселения на очередной финансовый год в трёхдневный срок направляется главе сельского поселения для подписания и последующего опубликования.

6. Решение о бюджете сельского поселения должно быть рассмотрено, утверждено Хуралом представителей сельского поселения, подписано главой сельского поселения и опубликовано до начала очередного финансового года.

Органы местного самоуправления сельского поселения обязаны принимать все возможные меры в пределах их компетенции по обеспечению своевременного рассмотрения, утверждения, подписания и опубликования решения о бюджете сельского поселения.

Статья 54. Временное управление бюджетом сельского поселения

1. В случае, если решение о бюджете не вступило в силу с начала текущего финансового года:

администрация сельского поселения правомочна ежемесячно доводить до главных распорядителей бюджетных средств бюджетные ассигнования и лимиты бюджетных обязательств в размере, не превышающем одной двенадцатой части бюджетных ассигнований и лимитов бюджетных обязательств в отчетном финансовом году;

иные показатели, определяемые решением о бюджете, применяются в размерах (нормативах) и порядке, которые были установлены решением о бюджете на отчетный финансовый год;

2. Если решение о бюджете не вступило в силу через три месяца после начала финансового года, администрация сельского поселения организует исполнение бюджета при соблюдении условий, определенных пунктом 1 настоящей статьи.

При этом администрация сельского поселения не имеет права:

доводить лимиты бюджетных обязательств и бюджетные ассигнования на бюджетные инвестиции и субсидии юридическим и физическим лицам, установленные Бюджетным кодексом РФ;

осуществлять заимствования в размере более одной восьмой объема заимствований предыдущего финансового года в расчете на квартал;

Статья 55. Внесение изменений в решение о бюджете по окончании периода временного управления бюджетом

1. Если решение о бюджете вступает в силу после начала текущего финансового года и исполнение бюджета до дня вступления в силу указанного решения осуществляется в соответствии с настоящим Положением, в течение одного месяца со дня вступления в силу указанного решения администрация муниципального района представляет на рассмотрение и утверждение Хуралу представителей сельского поселения проект решения о внесении изменений в решение о бюджете, уточняющего показатели бюджета с учетом исполнения бюджета за период временного управления бюджетом.

2. Указанный проект решения рассматривается и утверждается Хуралом представителей сельского поселения в срок, не превышающий 15 дней со дня его представления.

РАЗДЕЛ 9. ИСПОЛНЕНИЕ БЮДЖЕТА СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Глава 15. Основы исполнения бюджета сельского поселения

Статья 56. Основы исполнения бюджета сельского поселения

Исполнение бюджета сельского поселения обеспечивается администрацией сельского поселения.

Организация исполнения бюджета сельского поселения возлагается на администрацию сельского поселения. Исполнение бюджета организуется на основе сводной бюджетной росписи и кассового плана.

Бюджет исполняется на основе единства кассы и подведомственности расходов.

Статья 57. Сводная бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения сводной бюджетной росписи устанавливается администрацией сельского поселения.

2. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи должны соответствовать решению о бюджете. В случае принятия решения о внесении изменений в решение о бюджете главный бухгалтер администрации сельского поселения утверждает соответствующие изменения в сводную бюджетную роспись.

3. Утвержденные показатели сводной бюджетной росписи по расходам доводятся до главных распорядителей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных настоящего Положения.

4. В сводную бюджетную роспись включаются бюджетные ассигнования по источникам финансирования дефицита бюджета, кроме операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

Статья 58. Кассовый план

1. Под кассовым планом понимается прогноз кассовых поступлений в бюджет и кассовых выплат из бюджета в текущем финансовом году.

В кассовом плане устанавливается предельный объем денежных средств, используемых на осуществление операций по управлению остатками средств на едином счете бюджета.

2. Администрация сельского поселения устанавливает порядок составления и ведения кассового плана, а также состав и сроки представления главными распорядителями бюджетных средств, главными администраторами доходов бюджета, главными администраторами источников финансирования дефицита бюджета сведений, необходимых для составления и ведения кассового плана.

Прогноз кассовых выплат из бюджета по оплате муниципальных контрактов, иных договоров формируется с учетом определенных при планировании закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд сроков и объемов оплаты денежных обязательств по заключаемым муниципальным контрактам, иным договорам.

Составление и ведение кассового плана осуществляется администрацией сельского поселения.

Статья 59. Исполнение бюджета по доходам

Исполнение бюджета сельского поселения по доходам осуществляется в порядке, определенном статьей 218 Бюджетного кодекса РФ.

Статья 60. Исполнение бюджета по расходам

1. Исполнение бюджета сельского поселения по расходам осуществляется в порядке, определенном статьей 219 Бюджетного кодекса РФ.

Статья 61. Бюджетная роспись

1. Порядок составления и ведения бюджетных росписей главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, включая внесение изменений в них, устанавливается администрацией сельского поселения.

2. Утверждение бюджетной росписи и внесение изменений в нее осуществляются главным распорядителем (распорядителем) бюджетных средств.

Показатели бюджетной росписи по расходам доводятся до подведомственных распорядителей и (или) получателей бюджетных средств до начала очередного финансового года, за исключением случаев, предусмотренных настоящим Положением.

3. Порядок составления и ведения бюджетных росписей может устанавливать право или обязанность главного распорядителя (распорядителя) бюджетных средств осуществлять детализацию утверждаемых бюджетной росписью показателей по кодам элементов (подгрупп и элементов) видов расходов, а также кодам классификации операций сектора государственного управления.

4. Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам главного распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями сводной бюджетной росписи, без внесения соответствующих изменений в сводную бюджетную роспись, не допускается.

Изменение показателей, утвержденных бюджетной росписью по расходам распорядителя бюджетных средств в соответствии с показателями бюджетной росписи главного распорядителя бюджетных средств, без внесения соответствующих изменений в бюджетную роспись главного распорядителя бюджетных средств, не допускается.

Статья 62. Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета

Исполнение бюджета по источникам финансирования дефицита бюджета осуществляется в порядке, определенном статьей 219.2. Бюджетного кодекса РФ.

Статья 63. Лицевые счета для учета операций по исполнению бюджета

Учет операций по исполнению бюджета, осуществляемых участниками бюджетного процесса в рамках их бюджетных полномочий, производится на лицевых счетах, открываемых в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ в Федеральном казначействе Овюрского района Республики Тыва.

Лицевые счета, открываемые в Федеральном казначействе, открываются и ведутся в порядке, установленном Федеральным казначейством.

Статья 64. Бюджетная смета

1. Бюджетная смета казенного учреждения составляется, утверждается и ведется в порядке, определенном главным распорядителем бюджетных средств, в ведении которого находится казенное учреждение, в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации.
2. Утвержденные показатели бюджетной сметы казенного учреждения должны соответствовать доведенным до него лимитам бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств по обеспечению выполнения функций казенного учреждения.

Бюджетная смета казенного учреждения составляется с учетом объемов финансового обеспечения для осуществления закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предусмотренных при формировании планов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, утверждаемых в пределах лимитов бюджетных обязательств на принятие и (или) исполнение бюджетных обязательств на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

В бюджетной смете бюджетного учреждения дополнительно должны утверждаться иные показатели, предусмотренные порядком составления и ведения бюджетной сметы бюджетного учреждения.

Статья 65. Предельные объемы финансирования

1. В случае и порядке, установленными администрацией сельского поселения, при организации исполнения бюджета по расходам может предусматриваться утверждение и доведение до главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств предельного объема оплаты денежных обязательств в соответствующем периоде текущего финансового года (предельные объемы финансирования).
2. Предельные объемы финансирования устанавливаются в целом в отношении главного распорядителя, распорядителя и получателя бюджетных средств ежемесячно или поквартально нарастающим итогом с начала текущего финансового года либо на соответствующий квартал на основе заявок на финансирование главных распорядителей, распорядителей и получателей бюджетных средств.

Статья 66. Использование доходов, фактически полученных при исполнении бюджет сверх утвержденных решением о бюджете

1. Доходы, фактически полученные при исполнении бюджета сельского поселения сверх утвержденных решением о бюджете общего объема доходов, могут направляться администрацией сельского поселения без внесения изменений в решение о бюджете на текущий финансовый год (текущий финансовый год и плановый период), на замещение муниципальных заимствований, погашение муниципального долга, а также на исполнение публичных нормативных обязательств

сельского поселения в случае недостаточности предусмотренных на их исполнение бюджетных ассигнований в размере, предусмотренном бюджетным кодексом РФ.

Статья 67. Основы кассового обслуживания исполнения бюджета сельского поселения

1. При кассовом обслуживании исполнения бюджета сельского поселения:

учет операций со средствами бюджета осуществляется на едином счете бюджета, открытого в соответствии с Бюджетным кодексом РФ органам Федерального казначейства для бюджета в учреждениях Центрального банка Российской Федерации;

управление средствами на едином счете бюджета осуществляет администрация сельского поселения в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

кассовые выплаты из бюджета осуществляются органом Федерального казначейства на основании платежных документов, представленных в орган Федерального казначейства, в порядке очередности их представления и в пределах фактического наличия остатка средств на едином счете бюджета;

все операции по кассовым поступлениям в бюджет и кассовым выплатам из бюджета на едином счете бюджета проводятся и учитываются органом Федерального казначейства по кодам бюджетной классификации Российской Федерации.

Статья 68. Завершение текущего финансового года

1. Операции по исполнению бюджета сельского поселения завершаются 31 декабря, за исключением операций, указанных в пункте 2 настоящей статьи.

Завершение операций по исполнению бюджета в текущем финансовом году осуществляется в порядке, установленном администрацией сельского поселения в соответствии с требованиями настоящей статьи.

2. Завершение операций органами Федерального казначейства по распределению в соответствии со статьей 40 Бюджетного кодекса РФ поступлений отчетного финансового года между бюджетами бюджетной системы Российской Федерации и их зачисление в соответствующие бюджеты производится в первые пять рабочих дней текущего финансового года. Указанные операции отражаются в отчетности об исполнении бюджетов отчетного финансового года.

3. Бюджетные ассигнования, лимиты бюджетных обязательств и предельные объемы финансирования текущего финансового года прекращают свое действие 31 декабря.

До последнего рабочего дня текущего финансового года включительно орган, осуществляющий кассовое обслуживание исполнения бюджета, обязан оплатить санкционированные к оплате в установленном порядке бюджетные обязательства в пределах остатка средств на едином счете бюджета.

4. Не использованные получателями бюджетных средств остатки бюджетных средств, находящиеся не на едином счете бюджета, не позднее двух последних рабочих дней текущего финансового года подлежат перечислению получателями бюджетных средств на единый счет бюджета.

5. Не использованные по состоянию на 1 января текущего финансового года межбюджетные трансферты, полученные в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, подлежат возврату в доход бюджета, из которого они были ранее предоставлены, в течение первых 15 рабочих дней текущего финансового года.

Принятие главным администратором бюджетных средств решения о наличии (об отсутствии) потребности в межбюджетных трансфертах, предоставленных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в отчетном финансовом году, а также возврат указанных межбюджетных трансфертов в бюджет, которому они

были ранее предоставлены, при принятии решения о наличии в них потребности осуществляются в соответствии с отчетом о расходах бюджета, которому они были ранее предоставлены, сформированного в порядке, установленном главным администратором бюджетных средств, и представленного не позднее 30 календарных дней со дня поступления указанных средств в бюджет.

В соответствии с решением главного администратора бюджетных средств о наличии потребности в межбюджетных трансфертах, полученных в форме субсидий и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, не использованных в текущем финансовом году, средства в объеме, не превышающем остатка указанных межбюджетных трансфертов, могут быть возвращены в очередном финансовом году в доход бюджета, которому они были ранее предоставлены, для финансового обеспечения расходов бюджета, соответствующих целям предоставления указанных межбюджетных трансфертов.

6. Администрация сельского поселения устанавливает порядок обеспечения получателей бюджетных средств при завершении текущего финансового года наличными деньгами, необходимыми для осуществления их деятельности в нерабочие праздничные дни в Российской Федерации в январе очередного финансового года.

Статья 69. Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения

Исполнение судебных актов по обращению взыскания на средства бюджета сельского поселения осуществляется в порядке, определенном главой 24.1. Бюджетного кодекса РФ.

РАЗДЕЛ 10. СОСТАВЛЕНИЕ, ВНЕШНЯЯ ПРОВЕРКА, РАССМОТРЕНИЕ И УТВЕРЖДЕНИЕ БЮДЖЕТНОЙ ОТЧЕТНОСТИ

Глава 16. Основы составления, внешней проверки, рассмотрения и утверждения бюджетной отчетности

Статья 70. Основы бюджетного учета и бюджетной отчетности

1. Единая методология и стандарты бюджетного учета и бюджетной отчетности устанавливаются Министерством финансов Российской Федерации в соответствии с положениями Бюджетного кодекса РФ.

2. Бюджетный учет представляет собой упорядоченную систему сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении о состоянии финансовых и нефинансовых активов и обязательств Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований, а также об операциях, изменяющих указанные активы и обязательства.

Бюджетный учет осуществляется в соответствии с планом счетов, включающим в себя бюджетную классификацию Российской Федерации.

План счетов бюджетного учета и инструкция по его применению утверждаются Министерством финансов Российской Федерации.

3. Бюджетная отчетность включает:

- 1) отчет об исполнении бюджета;
- 2) баланс исполнения бюджета;
- 3) отчет о финансовых результатах деятельности;
- 4) отчет о движении денежных средств;
- 5) пояснительную записку.

4. Отчет об исполнении бюджета содержит данные об исполнении бюджета по доходам, расходам и источникам финансирования дефицита бюджета в соответствии с бюджетной классификацией Российской Федерации.

Баланс исполнения бюджета содержит данные о нефинансовых и финансовых активах, обязательствах Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований на первый и последний день отчетного периода по счетам плана счетов бюджетного учета.

Отчет о финансовых результатах деятельности содержит данные о финансовом результате деятельности в отчетном периоде и составляется по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Отчет о движении денежных средств отражает операции по счетам бюджетов по кодам классификации операций сектора государственного управления.

Пояснительная записка содержит анализ исполнения бюджета и бюджетной отчетности, а также сведения о выполнении государственного (муниципального) задания и (или) иных результатах использования бюджетных ассигнований главными распорядителями (распорядителями, получателями) бюджетных средств в отчетном финансовом году.

5. Главными распорядителями бюджетных средств (получателями бюджетных средств) могут применяться ведомственные (внутренние) акты, обеспечивающие детализацию финансовой информации с соблюдением единой методологии и стандартов бюджетного учета и бюджетной отчетности.

Статья 71. Составление бюджетной отчетности

1. Главные распорядители бюджетных средств, главные администраторы доходов бюджета, главные администраторы источников финансирования дефицита бюджета (далее - главные администраторы бюджетных средств) составляют сводную бюджетную отчетность на основании представленной им бюджетной отчетности подведомственными получателями (распорядителями) бюджетных средств, администраторами доходов бюджета, администраторами источников финансирования дефицита бюджета.

Главные администраторы средств бюджета сельского поселения представляют сводную бюджетную отчетность в администрацию сельского поселения в установленные ими сроки.

2. Бюджетная отчетность сельского поселения составляется администрацией сельского поселения на основании сводной бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.

3. Бюджетная отчетность сельского поселения является годовой. Отчет об исполнении бюджета является ежеквартальным.

4. Отчет об исполнении бюджета сельского поселения за первый квартал, полугодие и девять месяцев текущего финансового года утверждается администрацией сельского поселения и направляется в Совет депутатов сельского поселения и созданный им орган внешнего муниципального финансового контроля.

Годовые отчеты об исполнении бюджета сельского поселения подлежат утверждению решением Хурала представителей сельского поселения.

Статья 72. Формирование отчетности об исполнении консолидированного бюджета сельского поселения

Администрация сельского поселения представляют бюджетную отчетность в финансовый орган администрации муниципального района «Овюрский кожуун Республики Тыва».

Статья 73. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения

1. Годовой отчет об исполнении бюджета до его рассмотрения в Хурале представителей сельского поселения подлежит внешней проверке, которая включает внешнюю проверку бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств и подготовку заключения на годовой отчет об исполнении бюджета.
2. Внешняя проверка годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения осуществляется администрацией муниципального района «Овюрский кожуун Республики Тыва» в порядке, установленном муниципальным правовым актом депутатов Хурала представителей сельского поселения, с соблюдением требований Бюджетного кодекса РФ и с учетом особенностей, установленных федеральными законами.
3. Администрация сельского поселения представляет отчет об исполнении бюджета сельского поселения для подготовки заключения на него не позднее 20 января текущего года. Подготовка заключения на годовой отчет об исполнении бюджета сельского поселения проводится в срок, не превышающий один месяц.
4. Орган внешнего муниципального финансового контроля готовит заключение на отчет об исполнении бюджета с учетом данных внешней проверки годовой бюджетной отчетности главных администраторов бюджетных средств.
5. Заключение на годовой отчет об исполнении бюджета представляется органом внешнего муниципального финансового контроля в Хурал представителей сельского поселения с одновременным направлением в администрацию сельского поселения.

Статья 74. Представление, рассмотрение и утверждение годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Хуралом представителей сельского поселения

1. Порядок представления, рассмотрения и утверждения годового отчёта об исполнении бюджета сельского поселения устанавливается настоящим Положением в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.
2. Одновременно с годовым отчетом об исполнении бюджета представляются проект решения об исполнении бюджета, иная бюджетная отчетность об исполнении бюджета, иные документы, предусмотренные бюджетным законодательством Российской Федерации.
3. По результатам рассмотрения годового отчета об исполнении бюджета сельского поселения Хурал представителей сельского поселения принимает решение об утверждении либо отклонении решения об исполнении бюджета.

В случае отклонения Хуралом представителей сельского поселения решения об исполнении бюджета, он возвращается для устранения фактов недостоверного или неполного отражения данных и повторного представления в срок, не превышающий один месяц.

В этом случае годовой отчёт об исполнении бюджета сельского поселения представляется в Хурал представителей сельского поселения не позднее 1 мая текущего года.

Статья 75. Решение об исполнении бюджета сельского поселения

Решением об исполнении бюджета сельского поселения утверждается отчет об исполнении бюджета за отчетный финансовый год с указанием общего объема доходов, расходов и дефицита (профицита) бюджета.

Отдельными приложениями к решению об исполнении бюджета за отчетный финансовый год утверждаются показатели:

доходов бюджета по кодам классификации доходов бюджетов;

доходов бюджета по кодам видов доходов, подвидов доходов, классификации операций сектора государственного управления, относящихся к доходам бюджета;

расходов бюджета по ведомственной структуре расходов бюджета муниципального района;

расходов бюджета по разделам и подразделам классификации расходов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам классификации источников финансирования дефицитов бюджетов;

источников финансирования дефицита бюджета по кодам групп, подгрупп, статей, видов источников финансирования дефицитов бюджетов классификации операций сектора государственного управления, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов.

Решением об исполнении бюджета также утверждаются иные показатели, установленные соответственно Бюджетным кодексом РФ, муниципальным правовым актом Хурала представителей сельского поселения для решения об исполнении бюджета.

РАЗДЕЛ 11. МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ФИНАНСОВЫЙ КОНТРОЛЬ

Глава 17. Основы муниципального финансового контроля

Статья 76. Виды муниципального финансового контроля

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения. Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.
2. Внешний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является администрацией муниципального района «Овюрский кожуун Республики Тыва» (далее - орган внешнего муниципального финансового контроля).
3. Внутренний муниципальный финансовый контроль в сфере бюджетных правоотношений является контрольной деятельностью органов муниципального финансового контроля, являющихся органами (должностными лицами администрации сельского поселения (далее - орган внутреннего муниципального финансового контроля), администрации сельского поселения.
4. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета муниципального района.
5. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета сельского поселения в целях установления законности их исполнения, достоверности учета и отчетности.

Статья 76.1 Объекты муниципального финансового контроля

1. Объектами муниципального финансового контроля (далее - объекты контроля) являются:

главные распорядители (распорядители, получатели) бюджетных средств, главные администраторы (администраторы) доходов бюджета, главные администраторы (администраторы) источников финансирования дефицита бюджета;

финансовые органы (главные распорядители (распорядители) и получатели средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты) в части соблюдения ими целей и условий предоставления межбюджетных трансфертов, бюджетных кредитов, предоставленных из другого бюджета бюджетной системы Российской Федерации;

муниципальные учреждения;

2. Органы муниципального финансового контроля осуществляют контроль за использованием средств бюджета сельского поселения, а также межбюджетных трансфертов и бюджетных кредитов, предоставленных другому бюджету бюджетной системы Российской Федерации. Такой контроль

осуществляется также в отношении главных распорядителей (распорядителей) и получателей средств бюджета, которому предоставлены межбюджетные трансферты.

Муниципальный финансовый контроль в отношении объектов контроля (за исключением участников бюджетного процесса, бюджетных и автономных учреждений, муниципальных унитарных предприятий) осуществляется только в части соблюдения ими условий предоставления средств из бюджета сельского поселения, в процессе проверки главных распорядителей (распорядителей) бюджетных средств, их предоставивших;

Статья 77. Методы осуществления муниципального финансового контроля

1. Методами осуществления муниципального финансового контроля являются проверка, ревизия, обследование, санкционирование операций.

2. Под проверкой в целях Бюджетного кодекса РФ понимается совершение контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности отдельных финансовых и хозяйственных операций, достоверности бюджетного (бухгалтерского) учета и бюджетной (бухгалтерской) отчетности в отношении деятельности объекта контроля за определенный период.

Под ревизией в целях Бюджетного кодекса РФ понимается комплексная проверка деятельности объекта контроля, которая выражается в проведении контрольных действий по документальному и фактическому изучению законности всей совокупности совершенных финансовых и хозяйственных операций, достоверности и правильности их отражения в бюджетной (бухгалтерской) отчетности.

Результаты проверки, ревизии оформляются актом.

3. Проверки подразделяются на камеральные и выездные, в том числе встречные проверки.

Под камеральными проверками в целях Бюджетного кодекса РФ понимаются проверки, проводимые по месту нахождения органа муниципального финансового контроля на основании бюджетной (бухгалтерской) отчетности и иных документов, представленных по его запросу.

Под выездными проверками в целях Бюджетного кодекса РФ понимаются проверки, проводимые по месту нахождения объекта контроля, в ходе которых в том числе определяется фактическое соответствие совершенных операций данным бюджетной (бухгалтерской) отчетности и первичных документов.

Под встречными проверками в целях Бюджетного кодекса РФ понимаются проверки, проводимые в рамках выездных и (или) камеральных проверок в целях установления и (или) подтверждения фактов, связанных с деятельностью объекта контроля.

4. Под обследованием в целях Бюджетного кодекса РФ понимаются анализ и оценка состояния определенной сферы деятельности объекта контроля.

Результаты обследования оформляются заключением.

5. Под санкционированием операций в целях Бюджетного кодекса РФ понимается совершение разрешительной надписи после проверки документов, представленных в целях осуществления финансовых операций, на их наличие и (или) на соответствие указанной в них информации требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

РАЗДЕЛ 12. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Статья 78. Заключительные положения

1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его официального опубликования.