



ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН «ОВУР КОЖУУН» МУНИЦИПАЛДЫГ РАЙОН ЧАГЫРГАЗЫНЫН
ДОКТААЛЫ
АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА «ОВЮРСКИЙ КОЖУУН» РЕСПУБЛИКИ
ТЫВА
ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«5» ноября 2020 г.

№ 582

с. Хандагайты

Об утверждении Порядка предоставления социальной поддержки
отдельным категориям граждан, проживающим в жилых помещениях
с печным отоплением в населенных пунктах на территории Овюрского кожууна Республики Тыва,
на приобретение твердого топлива (угля)

В соответствии с Федеральным законом от 6 октября 2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Постановления Правительства Республики Тыва от 3 сентября 2020 года №416 «О предоставлении социальной поддержки отдельным категориям граждан на приобретение твердого топлива (угля) и субсидировании транспортных расходов перевозчиков на доставку твердого топлива (угля) до населенных пунктов Республики Тыва», Устава муниципального образования «Овюрский кожуун Республики Тыва» Администрация Овюрского кожууна Республики Тыва ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок предоставления социальной поддержки отдельным категориям граждан, проживающим в жилых помещениях с печным отоплением в населенных пунктах на территории Овюрского кожууна Республики Тыва, на приобретение твердого топлива (угля).

2. Поместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Овюрский кожуун» в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя председателя по жизнеобеспечению Администрации муниципального района.

Председатель администрации
муниципального района
«Овюрский кожуун»
Республики Тыва



А.Н. Ооржак

П О Р Я Д О К

предоставления социальной поддержки отдельным категориям
граждан, проживающим в жилых помещениях с печным
отоплением в населенных пунктах на территории Овюрского кожууна Республики Тыва, на
приобретение твердого топлива (угля)

1. Настоящий Порядок определяет цель и условия предоставления социальной поддержки гражданам, проживающим в жилых помещениях с печным отоплением, для приобретения твердого топлива (угля) по цене без учета дополнительных расходов на его транспортировку до населенных пунктов на территории Овюрского кожууна Республики Тыва отдаленностью от ближайшего угольного месторождения свыше 90 километров – по предельной розничной цене на твердое топливо (уголь), установленной для городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» в соответствии с постановлениями Правительства Республики Тыва от 21 мая 2010 г. № 212, от 3 сентября 2020 года №416 «О предоставлении социальной поддержки отдельным категориям граждан на приобретение твердого топлива (угля) и субсидировании транспортных расходов перевозчиков на доставку твердого топлива (угля) до населенных пунктов Республики Тыва» (далее соответственно – социальная поддержка, фиксированная розничная цена).

2. Социальная поддержка предоставляется гражданам, соответствующим критериям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка, в виде талона на приобретение твердого топлива (угля) по фиксированной розничной цене и в объеме, не превышающем объема, указанного в талоне.

3. За получением социальной поддержки обращаются граждане, отвечающие одновременно следующим критериям (далее – получатель социальной поддержки):

1) проживание и регистрация по адресу жилого помещения с печным отоплением на территории населенных пунктов Овюрского кожууна Республики Тыва отдаленностью от ближайшего угольного месторождения свыше 90 километров;

2) совокупный доход одиноко проживающего получателя социальной поддержки или совокупный доход семьи получателя социальной поддержки ниже прожиточного минимума, установленного по Республике Тыва;

3) является правообладателем жилого помещения с печным отоплением по одному из следующих оснований:

по договору социального найма жилого помещения с печным отоплением государственного или муниципального жилищного фонда;

по договору найма жилого помещения с печным отоплением специализированного жилищного фонда;

на праве собственности жилого помещения с печным отоплением на основании подтверждающих документов.

4. Условия получения социальной поддержки:

1) предоставление социальной поддержки один раз в год в отношении одного жилого помещения с печным отоплением, в котором получатель социальной поддержки зарегистрирован и фактически проживает;

2) объем реализуемого по фиксированной розничной цене твердого топлива (угля) определяется по формуле, установленной в пункте 5 настоящего Порядка, исходя из площади жилого дома, норматива потребления твердого топлива, федерального стандарта социальной нормы площади жилья на одного члена семьи и количества совместно проживающих членов семьи;

3) соответствие получателя социальной поддержки критериям, установленным в пункте 3

настоящего Порядка;

4) представление документов, предусмотренных в пункте 6 настоящего Порядка.

5. Объем твердого топлива (угля), который можно приобрести по фиксированной розничной цене, определяется по следующей формуле:

$C = N * S_f$, где:

C – объем твердого топлива (угля), который можно приобрести по фиксированной розничной цене;

N – 119 кг/кв.м., норматив потребления твердого топлива в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 5 июня 2014 г. № 258 «Об утверждении норматива потребления твердого топлива для населения, проживающего в домах с печным отоплением, на территории Республики Тыва»;

S_f – фактическая площадь жилого помещения, но не более 90 кв.м.

6. Для получения социальной поддержки граждане, соответствующие критериям, установленным в пункте 3 настоящего Порядка, обращаются в орган местного самоуправления по месту проживания, управление труда и социального развития Администрации муниципального района, отдел по работе сумона Хандагайты Администрации муниципального района с заявлением, составленным по форме в соответствии с приложением № 1 к настоящему Порядку. К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, удостоверяющего личность получателя социальной поддержки;

2) копии документов, подтверждающих правовые основания владения и пользования получателем социальной поддержки жилым помещением с печным отоплением и подтверждающих размер площади жилого помещения;

3) документы, подтверждающие доход получателя социальной поддержки, в случае если получатель социальной поддержки является одиноко проживающим гражданином, или документы, подтверждающие доход получателя социальной поддержки и членов его семьи, в случае если получатель социальной поддержки имеет семью;

4) копии документов, подтверждающих семейное положение получателя социальной поддержки.

Копии указанных документов предоставляются при одновременном предъявлении подлинников для сличения либо должны быть заверены в порядке, установленном действующим законодательством.

7. Ответственность за правильность оформления, достоверность, полноту, актуальность представленных для получения социальной поддержки документов несут получатели социальной поддержки.

8. Заявление и документы, предусмотренные в пункте 6 настоящего Порядка, регистрируют органы местного самоуправления в день их поступления в журнале регистрации в порядке очередности поступления и в течение трех рабочих дней представляют в управление труда и социального развития Администрации муниципального района (далее – орган социальной защиты населения).

9. Заявление и документы, предусмотренные в пункте 6 настоящего Порядка, рассматриваются комиссией, созданной органом социальной защиты населения и состоящей из не менее 5 членов (далее – Комиссия).

Состав и порядок работы Комиссии определяется приказом органа социальной защиты населения. Комиссия состоит из числа представителей органа местного самоуправления по месту жительства получателя социальной поддержки, органа социальной защиты населения, общественного совета.

10. Председатель Комиссии несет персональную ответственность за качество организации, подготовки и проведения проверки, объективность принятых решений, выводов и предложений.

11. Комиссия в течение 10 рабочих дней с даты поступления заявления и документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, рассматривает их на предмет соответствия критериям и условиям настоящего Порядка, полноты и достоверности, принимает решение о предоставлении

социальной поддержки либо об отказе в ее предоставлении.

12. Основаниями для отказа в предоставлении социальной поддержки являются:

- 1) несоответствие получателя социальной поддержки требованиям, установленным в пунктах 3 и 4 настоящего Порядка;
- 2) представление документов, содержащих недостоверные и (или) неполные сведения;
- 3) представление неполного комплекта документов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка.

13. На основании решения Комиссии о предоставлении социальной поддержки или об отказе в ее предоставлении органом социальной защиты населения в течение одного рабочего дня с даты принятия такого решения принимается соответствующее решение о предоставлении социальной поддержки или об отказе в ее предоставлении.

14. Решение органа социальной защиты населения об отказе в предоставлении социальной поддержки направляется заявителю лично или на электронный адрес, либо заказным письмом в течение пяти рабочих дней с даты принятия такого решения с разъяснением возможности повторного обращения в случае устранения оснований, препятствующих получению социальной поддержки.

15. Орган социальной защиты населения уведомляет заявителя лично или на электронный адрес, либо заказным письмом о принятом решении о предоставлении социальной поддержки в течение пяти рабочих дней с даты принятия такого решения и формирует личное дело на получателя социальной поддержки с комплектом документов, на основании которых определен объем твердого топлива (угля).

16. В случае несогласия с решением органа социальной защиты населения об отказе в предоставлении социальной поддержки получатель социальной поддержки вправе обжаловать его в установленном законодательством порядке.

17. Руководитель органа социальной защиты населения в соответствии с решением о предоставлении социальной поддержки выдает получателю социальной поддержки в течение одного дня в день его обращения в орган социальной защиты населения талон, который является документом, подтверждающим право получателя социальной поддержки на приобретение твердого топлива (угля) по фиксированной розничной цене и в объеме, не превышающем объема, указанного в талоне. Талон может быть предъявлен получателем субсидии в топливный склад до 31 декабря текущего года.

18. Талон оформляется по форме в соответствии с приложением № 2 к настоящему Порядку. Талон выдается в двух экземплярах, один из которых передается перевозчику, реализующему твердое топливо (уголь) в топливном складе муниципального образования (далее – топливный склад). Копии выданных талонов ежемесячно направляются в Министерство топлива и энергетики Республики Тыва и Министерство труда и социальной политики Республики Тыва.

Под топливным складом в настоящем Порядке понимается угольный склад (терминал), предназначенный для хранения и реализации твердого топлива (угля), оборудованный необходимым весовым оборудованием.

19. При предъявлении талона перевозчик, реализующий твердое топливо (уголь) на топливном складе, реализует получателю социальной поддержки твердое топливо (уголь) по фиксированной розничной цене и обеспечивает в течение трех рабочих дней со дня предъявления талона доставку твердого топлива (угля) до населенного пункта, где проживает получатель социальной поддержки.

20. Орган социальной защиты населения формирует реестр получателей социальной поддержки и в течение трех рабочих дней с даты внесения сведений о получателях социальной поддержки направляет соответствующие сведения в Министерство труда и социальной политики Республики Тыва, которое ведет сводный электронный реестр получателей социальной поддержки по Республике Тыва в разрезе муниципальных образований в целях исключения злоупотребления гражданами своим правом на получение социальной поддержки.

21. Получатель социальной поддержки, получивший талон, обращается в орган социальной защиты населения, где подает заявку на приобретение твердого топлива (угля) по фиксированной

розничной цене и в объеме, не превышающем объема, указанного в талоне.

22. Орган социальной защиты населения на основании заявок получателей социальной поддержки определяет объем потребности соответствующей категории граждан в твердом топливе (угле) и ежемесячно до 5 числа месяца направляет заявку в Министерство топлива и энергетики Республики Тыва об объеме потребности населения в твердом топливе (угле) по фиксированной розничной цене.

23. На основании заявки от органа социальной защиты населения об объеме потребности в твердом топливе (угле) Министерство топлива и энергетики Республики Тыва ежемесячно информирует об объеме потребности населения населенного пункта в твердом топливе (угле) перевозчика твердого топлива (угля), определенного в соответствии с Порядком предоставления субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям на возмещение транспортных расходов по доставке твердого топлива (угля) в населенные пункты Республики Тыва отдаленностью от ближайшего угольного месторождения свыше 90 километров (далее – перевозчик).

Перевозчик в рамках соглашения о предоставлении субсидии, заключенного с Министерством топлива и энергетики Республики Тыва, обеспечивает доставку необходимого объема твердого топлива (угля) в течение пяти рабочих дней со дня поступления информации от Министерства топлива и энергетики Республики Тыва об объеме потребности населения населенного пункта в твердом топливе (угле).

24. Получатель социальной поддержки обязан сдать реализованный талон в орган социальной защиты населения для приобщения к личному делу.

25. Орган социальной защиты населения ежемесячно до 10 числа представляет информацию о выданных талонах в Министерство труда и социальной политики Республики Тыва и Министерство топлива и энергетики Республики Тыва.

Отчет о предоставлении социальной поддержки оформляется органом социальной защиты населения по форме в соответствии с приложением № 3 к настоящему Порядку.

26. Информация о принятых решениях о предоставлении социальной поддержки ежемесячно размещается на официальном сайте администрации муниципального района и в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

27. Проверка соблюдения условий, целей и порядка предоставления социальной поддержки осуществляется Министерством труда и социальной политики Республики Тыва и органом государственного финансового контроля Республики Тыва, которые немедленно информируют орган социальной защиты населения о выявленных нарушениях.

28. В случае установления факта несоблюдения критериев и условий настоящего Порядка, повлекшего неправомерное получение мер социальной поддержки, гражданин несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Приложение № 1
к Порядку предоставления социальной поддержки
отдельным категориям граждан, проживающих
в жилых помещениях с печным отоплением
в населенных пунктах Овюрского кожууна Республики
Тыва,
на приобретение твердого топлива (угля)

Форма

Начальнику управления труда и социального развития
Администрации муниципального района «Овюрский
кожуун» Республики Тыва

от гр. _____

Адрес регистрации: _____

Адрес фактического проживания: _____

Паспортные данные (дата выдачи, кем, выдан, серия, номер)

Телефон _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении социальной поддержки на приобретение твердого
топлива (угля) по фиксированной розничной цене

Прошу предоставить талон на приобретение твердого топлива (угля) по цене, установленной для потребителей городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 21 мая 2010 г. № 212.

Сообщаю, что я и члены моей семьи фактически проживаем в жилом помещении, принадлежащем моей семье на основании _____

_____,
(указать наименование и реквизиты документа)

расположенном по адресу: _____

Предупрежден(а) об ответственности за представление документов с заведомо неверными сведениями, влияющими на право получения социальной поддержки. Против проверки представленных мной сведений и посещения семьи представителями органа социальной защиты населения не возражаю.

Даю согласие на обработку персональных данных в соответствии со статьей 9 Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ «О персональных данных» для включения в реестр получателей права на приобретение твердого топлива (угля) по цене, установленной для потребителей городского округа «Город Кызыл Республики Тыва» в соответствии с постановлением Правительства Республики Тыва от 21 мая 2010 г. № 212 при условии соблюдения конфиденциальности информации.

Дата _____ Подпись заявителя _____

Принято документов _____ Принял _____ (подпись)

Перечень принятых документов прилагается.

Приложение № 2
к Порядку предоставления социальной
поддержки отдельным категориям граждан,
проживающих в жилых помещениях с печным
отоплением в населенных пунктах Овюрского кожууна
Республики Тыва,
на приобретение твердого топлива (угля)

Форма

Талон № _____
на приобретение твердого топлива (угля) по фиксированной розничной цене

Выдан

(Ф.И.О. получателя полностью)

Проживающего по адресу:

(район, населенный пункт, улица, дом, квартира)

Кем выдан

(наименование органа местного самоуправления)

На приобретение твердого топлива (угля)
в количестве

(тонн)

Отметка о приобретении твердого топлива (угля) угля:

№ п/п	Дата дд/мм/гг	Объем приобретаемого угля, тонн	Цена за 1 тонну, руб.	Сумма, руб.	Подпись покупателя	Подпись продавца, печать
1						
2						
3						
4						
5						
6						
7						
8						
9						
10						

Приложение № 3
к Порядку предоставления социальной
поддержки отдельным категориям граждан,
проживающих в жилых помещениях с печным
отоплением в населенных пунктах Овюрского
кожууна Республики Тыва,
на приобретение твердого топлива (угля)

Форма

ОТЧЕТ
о предоставлении социальной поддержки

(наименование органа местного самоуправления)

№ п/п	ФИО получателя социальной поддержки	Кол-во семей, единиц	Состав семьи, кол-во человек	Площадь жилого помещения, кв.м.	Объем угля, тонн	Номер талона
1	Населенный пункт №1					
1.1						
1.2						
...						
	Всего по населенному пункту №1					
2	Населенный пункт №2					
2.1						
2.2						
...						
	Всего по населенному пункту №2					
3	Населенный пункт №3					
3.1						
3.2						
...						
	Всего по населенному пункту №3					
	Итого по муниципальному району:					

Руководитель органа
социальной защиты населения _____
(подпись) (Ф.И.О)

«___» _____ 20__ года

М.П.