



**ХУРАЛ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ СУМОН ДУС-
ДАГСКИЙ ОВЮРСКОГО КОЖУУНА РЕСПУБЛИКИ ТЫВА
РЕШЕНИЕ
«ТЫВА РЕСПУБЛИКАНЫН ОВУР КОЖУУННУН КОДЭЭ ЧУРТТАКЧЫЛЫГ
ДУС-ДАГ СУМУЗУНУН ТОЛЭЭЛЕКЧИЛЕР ХУРАЛЫ
ШИИТПИР**

«16» марта 2020г.

№ 114.

с. Дус-Даг.

**Об утверждении Порядка проведения отчета депутата Хурала
представителей сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского
кожууна Республики Тыва перед избирателями**

На основании статьи 37 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», п.5.6, 5.7 и 5.8 ст. 23 Устава сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва Хурал представителей сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва **РЕШИЛ:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения отчета депутата Хурала представителей сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва перед избирателями.
2. Обнародовать настоящее решение путем размещения на стендах возле администрации сумона, СДК им. Санчы Кызыл-оола, школы, почты.
3. Контроль за выполнением настоящего решения возлагаю на себя.

Глава сумона –
Председатель Хурала представителей
сельского поселения сумон Дус-Дагский
Овюрского кожууна Республики Тыва:

В.М.Тюлюш.

ПОРЯДОК
проведения отчета депутата Хурала представителей сельского поселения
сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва перед
избирателями

1. Настоящий Порядок регулирует вопросы организации и проведения отчета депутата Хурала представителей сельского поселения сумон Дус-Дагский Овюрского кожууна Республики Тыва (далее – депутат, Хурал представителей) перед избирателями о своей работе.
2. Отчет депутата перед избирателями (далее - отчет) осуществляется в целях:
 - создания условий для получения избирателями полной и достоверной информации о деятельности депутата;
 - обеспечения открытости и публичности в деятельности депутата;
 - повышения уровня доверия избирателей к депутату;
 - обеспечение взаимодействия депутата с избирателями.
3. Отчет проводится ежегодно в первом квартале года, следующего за отчетным, посредством проведения депутатом встречи (или нескольких встреч) с избирателями. Отчет представляет депутат лично.
По требованию избирателей может быть проведен внеочередной отчет депутата.
4. Встреча с избирателями по отчету проводится на территории избирательного округа депутата, как правило, в удобное для избирателей время.
5. Информацию о дате, времени и месте проведения отчета депутат направляет в администрацию сельского поселения (далее - администрация) не позднее чем за 15 дней до даты его проведения.
6. Администрация не позднее чем за 10 дней до даты проведения отчета размещает информацию (пункт 5) на информационных стендах в помещениях органов местного самоуправления и на территории избирательного округа.
7. Регламент отчета определяется депутатом самостоятельно и размещается одновременно с информацией, указанной в пункте 5 настоящего Порядка, либо озвучивается депутатом перед началом отчета и является обязательным для участников отчета.
Указанный регламент может предусматривать, в том числе время (продолжительность) для выступления депутата, предоставления права избирателями задать вопросы, ответов депутата на вопросы избирателей, выступления избирателей по отчету, заключительного слова депутата.
8. Отчет должен содержать следующую информацию о деятельности депутата:
 - а) об участии в заседаниях Хурала представителей;
 - б) об участии в подготовке вопросов для рассмотрения на заседаниях Хурала представителей;
 - в) об участии в работе постоянных комиссий, рабочих групп Хурала представителей, членом которых является депутат (количестве заседаний и проценте участия в них депутата);

г) о правотворческой деятельности (количестве подготовленных и внесенных проектов решений Хурала представителей, поправок к ним, результатах их рассмотрения);

д) о депутатских обращениях, депутатских запросах и мер, принятых по ним;

е) о проведенных личных приемах граждан;

ж) о количестве поступивших и рассмотренных обращений граждан, результатах их рассмотрения;

з) о взаимодействии с организациями независимо от организационно- правовой формы, общественными объединениями, находящимися на территории его избирательного округа, органами государственной власти, органами местного самоуправления;

и) об иных формах депутатской деятельности;

к) о выполнении наказов избирателей.

9. Отчет не может носить агитационный характер.

10. Отчет проводится в виде собрания избирателей. Собрание оформляется протоколом, который ведет помощник депутата или лицо, уполномоченное депутатом в котором фиксируются вопросы, заявления, предложения избирателей.

11. Информацию о результатах отчета сдается председателю Хурала представителей не позднее 3 дней со дня его проведения. В информации указываются дата, время, место проведения отчета, количество присутствующих, кратко излагается содержание вопросов и выступлений участников отчета. Одновременно с указанной информацией размещается текст отчета, представленный депутатом. Редактирование текста отчета депутата без его согласия не допускается.

12. Администрация по письменному обращению депутата осуществляет организационно – техническое обеспечение проведения отчета.

13. Дополнения и изменения в данный Порядок вносятся решением Хурала представителей сельского поселения.